

наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
179/1	02.09.2019

о создании и утверждении состава комиссии, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ

В соответствии с абз.4 п. 4, п.п. 5-9 Порядка проведения социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 16.06.2014 № 658, во исполнение Приказа от 02.09.2019г. № 179 «О назначении ответственных за проведение социально – психологического тестирования обучающихся в 2019 - 2020 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для обеспечения организационно-технического сопровождения социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ (далее – Комиссия), в следующем составе:

Председатель – Троиц Н.А., заместитель директора по УВР;

Заместитель Председателя – Попова А.А., педагог - психолог;


Секретарь – Новикова В.А., социальный педагог;

Члены комиссии: Павлуткина С.В., учитель информатики и математики.



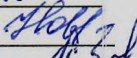
2. По завершении социально - психологического тестирования обучающихся члены Комиссии: собирают результаты тестирования, группируют их по возрасту (достигших возраста 15 лет, не достигших возраста 15 лет) и классам (группам), производят подсчет положительных ответов (подтвердивших употребление наркотических средств), фиксируют обобщенные результаты по классам и возрастным группам, заполняют Акт передачи на хранение результатов социально-психологического тестирования в двух экземплярах, упаковывают один экземпляр акта (при необходимости копии акта помещаются во все пакеты) и заполненные обучающимися, достигшими возраста 15 лет и не достигшими возраста 15 лет, тесты в отдельные пакеты. На лицевой стороне пакетов указывают: наименование образовательной организации, адрес, возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании, дату и время проведения социально-психологического тестирования, ставят подписи всех членов Комиссии с расшифровкой (фамилия, имя, отчество полностью). Второй экземпляр Акта Председатель Комиссии передает ответственному, за передачу информации в муниципальный орган управления в

сфере образования, лицу для обобщения результатов тестирования по муниципалитету и передачи в ГКУ «Центр профилактики, реабилитации и коррекции» министерства образования Иркутской области по установленной форме.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на Троц Н.А., заместителя директора по УВР.

Руководитель организации	Директор		М.А. Правдеюк
	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи

Ознакомлены:

Троц Н.А. 
Попова А.А. 
Новикова В.А. 
Павлуткина С.В. 